



PROSEDUR ADMINISTRASI PADA WEBSITE NDS DAN BRISPO GUNA OPTIMALISASI PEMODELAN BISNIS DI PT BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) KANTOR CABANG PEMBANTU BATU

Muhammad Khulilurrohmah

21042010230@student.upnjatim.ac.id

Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur

Ety Dwi Susanti

etydwisusanti@gmail.com

Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur

Alamat: Jalan Raya Rungkut Madya no. 1, Gunung Anyar, Surabaya.

Korespondensi penulis: *21042010230@student.upnjatim.ac.id*

Abstrak. Basically, the role of human resources who have good competence has a significant role in achieving a goal that has been designed by initiating the basic things in supporting the achievement of a goal that has been designed. Human resources refers to a method in a systematic approach to designing, directing, organizing and controlling every aspect related to workforce or what is commonly known as human resources in an agency. With the current conditions of the modern era, information technology systems have become an inseparable unit in aspects of human life. Technology has the potential prospect of changing the paradigm of data and correspondence administration from previously being general in nature to being more efficient, structured, fast or responsive to the company's performance needs.

Keywords: *Keywords : Management, efficiency, administration*

Abstrak. Secara mendasar peran sumber daya manusia yang memiliki kompetensi yang baik memiliki peran berarti dalam mencapai suatu tujuan yang telah dirancang dengan mengawali hal-hal mendasar dalam menunjang tercapainya suatu tujuan yang telah dirancang tersebut. Sumber daya manusia merujuk pada suatu metode dalam pendekatan perancangan, pengarahan, pengorganisasian, dan mengontrol setiap aspek yang berkaitan dengan tenaga kerja atau yang biasa dikenal sumber daya manusia dalam suatu instansi. Dengan kondisi zaman modern saat ini, sistem teknologi informasi telah menjadi satu kesatuan yang tidak terpisahkan dalam aspek-aspek kehidupan manusia. Teknologi memiliki potensi prospek untuk mengubah pandangan administrasi data dan surat menyurat dari yang sebelumnya bersifat umum menjadi lebih efisien, terstruktur, cepat atau responsif terhadap kebutuhan kinerja pada Perusahaan.

Abstrak dalam bahasa Indonesia ditulis antara 100-150 kata. Abstrak secara eksplisit memuat: latar belakang singkat (satu kalimat saja, boleh tidak ada), tujuan penelitian, metode penelitian, dan hasil temuan penting penelitian. Abstrak ditulis 1 (satu) alinea (font Times New Roman 10 pt, Justify, spasi 1).

Kata Kunci: *Manajemen, Efisiensi, Administrasi*

PENDAHULUAN

Kegiatan sehari-hari yang terlaksana setiap waktunya tidak lepas dari pengaruh sumber daya manusia yang menjalankannya, dalam lingkup instansi Perusahaan sumber daya manusia menjadi salah satu pondasi untuk menopang atau menjalankan proses dari suatu pekerjaan dalam mencapai target yang telah direncanakan. Dalam mencapai suatu target yang telah ditentukan maka sebuah Perusahaan akan memerlukan adanya pemodelan dalam bisnis Perusahaan mereka dan eksistensi sumber daya manusia nya yang memiliki kompeten dalam menjalankan pekerjaan. Dalam Upaya pendayagunaan sumber daya manusia pada organisasi

Dalam menjalankan pekerjaan sehari-hari nya, Bank BRI telah menggunakan sistem teknologi yang terbaru guna meningkatkan efisiensi pekerjaan mereka. Hal ini diperlukan

untuk mencapai target kinerja yang cepat dan tepat. Penggunaan sistem teknologi informasi yang canggih membantu sekali dalam proses pekerjaan yang berkaitan dengan data, terutama pada sektor perbankan. Adanya pertukaran data dan informasi mengubah dunia kita dengan cara hidup kita sehingga kita sebagai manusia dapat mengerjakan dengan kecepatan yang belum pernah terjadi sebelumnya (Marr, 2007. dalam Abdul wahab Samad 2022).

Teknologi informasi dan manajemen memiliki perkembangan yang cepat pada era saat ini, terkhusus perihal pengolahan data dengan menggunakan teknologi perangkat dan aplikasi. Optimalisasi pemodelan bisnis menjadi krusial dalam rangka keberhasilan dan daya saing suatu perusahaan dalam persaingan era digital yang terus berkembang saat ini. Digitalisasi telah mengubah bermacam-macam aspek dalam operasional bisnis, dimulai dari proses administrasi hingga strategi pemasaran.

Kunci dalam upaya meningkatkan efisiensi operasional dan kinerja karyawan dalam dunia bisnis yang semakin kompetitif seperti saat sekarang adalah penggunaan teknologi informasi yang terpadu. Teknologi informasi data mempunyai peran kunci pada proses mengurangi redundansi data yang dimana hal tersebut termasuk dalam salah satu tantangan dengan resiko tinggi (*High Risk*) dalam manajemen informasi. Optimalisasi pemodelan bisnis pada teknologi informasi memiliki manfaat yang dapat mengurangi redundansi data yang nantinya akan memberikan efek seperti terjadi inefisiensi, duplikasi kerja yang tidak perlu, dan kesalahan data, sehingga dapat mengganggu tingkat produktivitas kinerja karyawan.

Keinginan perusahaan untuk memungkinkan integrasi pada berbagai sumber data ke dalam satu wadah terpadu melalui penerapan sistem informasi dengan berbasis teknologi informasi. Dengan demikian, kesalahan atau kelalaian manusia dalam mengerjakan data informasi dapat berkurang karena data tidak dapat masuk berulang kali pada sistem yang berbeda. Sebagai hasil akhirnya, proses tersebut menjadi proses bisnis yang efisien, dan para pekerja dapat fokus dengan tugas-tugas lainnya yang lebih strategis dan bernilai keuntungan.

Fasilitas akses real time terhadap data dan informasi yang berada pada sistem database yang diberikan oleh teknologi informasi dapat sangat membantu kinerja karyawan untuk membuat keputusan dan menyelesaikan tugas dengan lebih cepat dan tepat berdasarkan data dan informasi yang akurat. Hal tersebut selain dapat membantu meningkatkan kerja individu juga dapat memperkuat kolaborasi tim dan koordinasi antar departemen.

Kemampuan pada perkembangan teknologi informasi dengan manajemen saat ini menjadi satu kesatuan yang sangat pesat, terlebih pada bagaimana aspek tersebut mengolah data dengan menggunakan komputer atau perangkat lainnya. Teknologi komputer dan perangkat lainnya yang setara sangat diperlukan oleh suatu instansi atau perusahaan yang besar dan terstruktur karena dapat memberikan alat atau perangkat penopang untuk menyimpan data dan informasi secara rinci. Pengaplikasian antara teknologi pada proses administrasi dapat membantu meningkatkan produktivitas, efisiensi waktu, dan meminimalisir kesalahan. Sebagai alat pemecah masalah dengan cepat, maka perangkat komputer sangat dibutuhkan (Fitriansyah Akbar, Dkk 2019, dalam Arifania Pratiwi 2024).

Kemampuan sumber daya manusia (SDM) sebagai penguat dalam menggunakan teknologi informasi menjadikan nilai tambah yang sangat signifikan pada proses upaya meningkatkan kinerja karyawan. Pelatihan dan pengembangan yang disediakan oleh perusahaan dengan tepat, karyawan mendapatkan materi untuk menjalankan atau mengoperasikan teknologi informasi mencapai target dan tujuan perusahaan lebih efektif.

KAJIAN TEORI

Teori manajemen operasional terkait dengan peningkatan efektivitas dan efisiensi berbagai proses bisnis. Dalam industri perbankan, teori ini memberikan dasar untuk pengelolaan administrasi yang lebih baik, yang pada gilirannya dapat mengurangi biaya operasional dan meningkatkan kepuasan pelanggan.

Manajemen operasional didefinisikan oleh Heizer dan Render sebagai proses mengelola kegiatan yang menciptakan nilai dalam bentuk barang dan jasa dengan mengubah input menjadi output yang lebih bernilai. Fokus utamanya pada desain, operasi, dan peningkatan sistem yang menciptakan produk utama perusahaan.

Pengelolaan, pengawasan, dan desain ulang operasi bisnis dalam produksi barang atau jasa termasuk dalam bidang manajemen yang dikenal sebagai manajemen operasional. Salah satu upaya untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasi bisnis perbankan adalah mengoptimalkan proses administrasi nasabah pinjaman. Teori ini membantu dalam desain proses yang lebih efisien, yang menghasilkan tingkat kepuasan pelanggan yang lebih tinggi, dan waktu pemrosesan yang lebih singkat.

Manusia adalah sumber yang memiliki rasa keinginan, akal, pengetahuan, keterampilan, daya dorongan. Harapan, dan karya. Ketersediaan perkembangan informasi yang bagus tanpa adanya tenaga sumber daya manusia yang terampil akan membuat perusahaan sulit mencapai tujuan dengan maksimal. Oleh karena itu untuk mencapai suatu tujuan yang telah ditentukan, upaya perusahaan dapat dipengaruhi oleh potensi dari sumber daya manusia yang memenuhi kriteria. Meningkatkan aspek sumber daya manusia untuk mempunyai kadar mutu yang tinggi, guna mendorong perusahaan lebih maju adalah upaya yang harus dilakukan oleh perusahaan untuk memaksimalkan sumber daya manusia nya. (Novita Tiara DKK. 2023. Dalam Arifania Pratiwi DKK 2024).

Dalam suatu perusahaan, sumber daya manusia merupakan suatu individu yang memiliki tingkat produktivitas yang berfungsi sebagai penggerak di dalamnya, sumber daya manusia merupakan aset berharga yang harus dilatih dan dikembangkan kemampuannya (Susan, E. 2019. Dalam Arifania Pratiwi DKK. 2024). Sumber daya manusia adalah aspek pada pendekatan sistematis dalam perencanaan, pengarahan, dan *controlling* pada aspek yang berkaitan dengan tenaga kerja dalam suatu perusahaan.

METODE PENELITIAN

Kegiatan penelitian kali ini menggunakan metode observasi dari praktik secara langsung untuk menggali pemahaman secara praktis, observasi langsung kali ini dilakukan untuk mengumpulkan data tentang penggunaan sistem informasi data dari Bank BRI yaitu NDS dan BRISpot yang dimiliki oleh karyawan Bank BRI. Peneliti melakukan observasi secara langsung untuk dapat mengamati dan mencatat bagaimana perilaku dan kinerja karyawan secara langsung (*real time*).

Keberadaan populasi yang peneliti observasi kali ini adalah seluruh staff atau karyawan Bank BRI yang menggunakan sistem NDS dan BRISpot dalam menjalankan pekerjaan sehari-hari mereka. Sampel kali ini dipilih dengan purposif dengan fokus yang diteliti pada unit kerja BRI Kantor Cabang Pembantu Batu. Pengumpulan data dilakukan melalui observasi oleh peneliti secara langsung dengan media teknologi seperti ponsel seluler, yang digunakan untuk merekam aspek berbagai penggunaan sistem NDS dan BRISpot. Observasi ini mencakup indikator seperti frekuensi penggunaan, tingkat kesalahan, waktu yang dibutuhkan karyawan untuk menyelesaikan tugas, dan aspek lain sejauh kepuasan karyawan dengan sistem yang dirancang.

Data juga dikumpulkan melalui observasi karyawan di tempat kerja. Peneliti melihat setiap interaksi karyawan sistem NDS dan BRISpot. Selain itu, pengumpulan data dilakukan melalui wawancara informal dan diskusi kelompok dengan pegawai tersebut. Tujuannya adalah untuk lebih memahami pendapat dan pengalaman karyawan tentang sistem. Data tersebut yang dikumpulkan oleh peneliti akan dianalisis secara deskriptif untuk dilakukan identifikasi pada pola penggunaan dan masalah yang muncul.

Dalam penelitian ini, penulis memastikan bahwa semua partisipan telah memberikan persetujuan untuk berpartisipasi di penelitian. Kerahasiaan data karyawan juga sangat dijaga dari waktu ke waktu, dan hasil perobservasian di penelitian ini hanya akan digunakan guna kepentingan penelitian. Kami berharap bahwa hasil penelitian ini dapat memberikan gambaran tentang bagaimana penggunaan sistem NDS dan BRISpot agar dapat memberikan hasil maksimal untuk memperbaiki kinerja karyawan bank BRI sambil juga menunjukkan area-area yang dapat ditingkatkan lebih lanjut.

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Pada kesempatan penelitian kali ini dilaksanakan pada bulan Februari tahun 2024 hingga bulan Juni 2024 di PT. Bank Rakyat Indoensia (Persero) dengan lokasi unit kerja kantor cabang pembantu Batu. Penelitian kali ini memperlihatkan gambaran tentang efektivitas optimalisasi dari pemodelan bisnis dalam bidang administrasi dengan adanya teknologi informasi data dari laman NDS dan BRISpot untuk meningkatkan efisiensi kinerja karyawan. Hasil pada penelitian kali ini memperlihatkan penggunaan teknologi informasi data memberikan hasil yang positif untuk membantu dalam pekerjaan para karyawan dalam bentuk pemodelan bisnis di era modern serba teknologi seperti saat ini. Observasi pada penelitian kali ini terhadap penggunaan laman (*website*) dari Bank BRI yaitu NDS dan BRISpot yang eksis dalam membantu proses pekerjaan karyawan dalam hal informasi data, arsip seluruh riwayat dari transaksi dan informasi tentang produk dari program mereka.

Dalam era teknologi modern saat ini, perusahaan terus menghadapi tantangan dalam mengelola data dengan lebih cepat dan efektif. Administrasi dalam pekerjaan sehari-hari merupakan hal yang krusial dalam mendukung kelancaran operasional perusahaan. Dengan era yang serba digital seperti saat ini, teknologi dapat membantu para pekerja atau karyawan dalam menjalankan pekerjaannya, seperti mengubah pola kerja yang sebelumnya masih menggunakan data berupa fisik saja yang membutuhkan proses yang lebih banyak, sekarang menjadi lebih efisien dengan adanya teknologi digital yang dapat membuat proses selama pekerjaan menjadi terstruktur, mudah dijangkau, dan lebih efisien. Inovasi dari kemajuan teknologi ini sudah dijalankan oleh PT. Bank Rakyat Indoensia (Persero) dalam rangka pemodelan bisnis mereka pada zaman serba canggih seperti beberapa waktu lalu dan waktu yang akan mendatang, pemodelan bisnis dalam rangka mendukung kemajuan teknologi ini dibuat oleh PT. Bank Rakyat Indoensia (Persero) dengan wadah website seperti NDS dan BRISpot.

NDS (New Delivery System) Website adalah pusat administrasi yang memfasilitasi proses pemasaran, prakarsa, putusan, monitoring, dan pembinaan kredit. Platform ini memudahkan Bank BRI mengolah data, mencetak, dan mengunduh informasi sesuai kebutuhan. Mengoperasikan data melalui sistem ini juga mengurangi risiko kehilangan informasi atau berkas dan mempercepat proses administratif. Singkatnya, optimasi administrasi melalui NDS menciptakan dasar yang lebih kuat bagi manajemen kinerja yang lebih efisien.

Di sisi lain, BRISpot adalah perangkat lunak spesifik yang digunakan para tenaga pemasar mikro BRI, Mantri BRI, dan juga para karyawan divis *Relationship Manager* untuk mengelola

pinjaman. Digunakan pada aplikasi ini, proses administrasi bisa terselesaikan dalam hitungan jam. Ini menawarkan efisiensi operasi yang signifikan, mendorong produktivitas karyawan, dan menciptakan lingkungan kerja transparan dan akuntabel.

Dengan efektivitas proses administrasi untuk para karyawan Bank BRI dengan laman NDS dan BRISpot memperlihatkan bahwa proses administrasi dengan basis teknologi mampu menjadi alat bantuan yang sangat efektif dalam membantu menjalankan kinerja karyawan dalam bentuk realisasi pemodelan bisnis di era digital dan modern ini, selain itu hak tersebut juga membuat lingkungan kerja menjadi transparan dan terbuka. Maka, penerapan website NDS dan BRISpot menjadi salah satu tahap dalam memanfaatkan teknologi informasi data untuk optimalisasi administrasi di PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero).

Penelitian pertama akan membahas tentang laman (*website*) sistem informasi data NDS (*New Delivery system*), proses administrasi dan transaksi lainnya terjadi dalam laman (*webistie*) ini, seperti contohnya adalah pada proses pembaruan data, persetujuan (*approval*) transaksi, dan berbagai proses lainnya.

Berikut contoh salah satu proses proses administrasi pada website NDS yaitu :

1. Login pada system
 - Buka pada halaman pencarian NDS BRI
 - Input User Id dan kata sandi
2. Menu utama
 - Pilih menu "Branch" untuk memilih bagian pekerjaan untuk penempatan kantor cabang
3. Maintenance data
 - Klik menu Non Finansial
 - Pilih bagian CIF Maintenance data
 - Lalu pilih bagian Corporate (untuk maintenance data instansi, kelompok, organisasi, dll),
 - Input kode atau nomor CIF dari nasabah yang ada
 - Melakukan pembaruan / Maintenance pada data nasabah yang memiliki keterangan bad data
4. Simpan data
 - Klik tombol simpan dan approval jika proses pembaruan sudah diperbarui
 - Pembaruan data sudah selesai dan tinggal dilakukan approval oleh SPV di tempat

Berikut adalah contoh dari proses pekerjaan pada laman / website BRISpot untuk maintenance laporan keuangan pada nasabah pinjaman :

1. Login ada system
 - Lakukan login pada system dengan membuka website BRISpot
 - Input usser id dan kata sandi
2. Menu utama
 - Pilih menu daftar debitur
 - Piih salah satu nasabah / para debitur
3. Form pengerjaan
 - jika sudah memilih daftar debitur, maka akan diperlihatkan laporan keuangan selama masa pinjaman
 - isi laporan keuangan dengan laporan yang sudah diperbarui
 - input laporan berupa lapora aktiva, pasiva, dan juga laporan laba dan rugi

4. Simpan data
 - Jika sudah semua terisi dengan laporan keuangan dengan waktu yang baru maka lanjut pada bagian persetujuan pada perjanjian pinjaman
 - Klik tombol simpan dan kirim pada ADK (admin)

Penerapan *website* NDS dan BRIsPot seperti diatas membantu pekerjaan administrasi menjadi lebih hemat waktu dan proses selanjutnya yang akan dilanjutkan oleh karyawan lain menjadi lebih cepat dan mudah pada proses berikutnya. Adanya teknologi informasi seperti ini, menunjukan bahwa Bank BRI telah mengikuti pemodelan bisnis di era teknologi ini pada bidang administrasi. Hasil dari pemodelan bisnis pada zama teknologi yang canggih memberikan hasil (*result*) yang bagus terhadap manajemen kinerja para karyawan dalam menjunjung pemodelan bisnis saat ini. Maka, hasil pada penelitian kali ini dapat menjadi acuan bagi instansi serupa yang memiliki gambaran target untuk membantu kinerja karyawan pada era tekonologi informasi yang canggih pada era saat ini dalam hal administrasi.

KESIMPULAN

Kombinasi antara sumber daya manusia dengan kemajuan teknologi harus dapat diolah dengan baik untuk mendapatkan hasil yang baik, penerapan situs atau *Website* seperti NDS dan BRIsPot adalah salah satu contoh dengan teknologi yang sudah memupuni maka perlu adanya sumber daya manusia yang baik untuk menjalankannya. Dengan jalannya tekonologi informasi data yang sudah diterapkan oleh pihak Bank BRI, maka aspek dari pemodelan bisnis pada era digital ini yang baik dan bertahap. Digitalisasi dan modernisasi berkembang secara bersamaan dan tidak mudah untuk di kontrol, maka dari itu pemodelan bisnis yang baik adalah dengan cara menggunakan teknologi tersebut secara maksimal tetapi tetap berhati-hati karena sekarang juga banyak perusahaan perbankan yang sepenuhnya mengandalkan dari adanya AI (*Artificial Intelligence*) dalam pekerjaan nya.

DAFTAR PUSTAKA

- Arifania Pratiwi dan Sonja Andriani (2023). *Prosedur Administrasi surat dengan Website NEWSIPS TASPEN guna efisiensi Manajemen Kinerja Karyawan*. Jurnal pengabdian kepada masyarakat mandiri. Vol. 1, (2).
- Samsuni (2023). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jurnal Ekonomi, Bisnis, Manajemen dan Akuntansi Vol. 1, (3)
- Dr. Abdul Wahab Samad (2022). *Analisis Data Sumber Daya Manusia dalam Isu-isu Global*. Indonesian Journal of Business Analytics (IJBA) Vol. 2, (1)